

ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๒๘๖



ศาลากลางจังหวัดกระบี่  
ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รายการเงินอุดหนุน  
ทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ

เรียน นายอำเภอเมืองกระบี่ นายอำเภออ่าวลึก นายอำเภอคลองท่อม นายอำเภอปลายพระยา  
นายอำเภอเขาพนม นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๑๙๑  
ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้น ปีงบประมาณ นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น จึงให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) ดำเนินการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ ดังนี้

๑. รับทราบแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ  
ค่าการศึกษาของบุตรและค่าเช่าบ้าน

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) จัดทำข้อมูลส่งถึงกรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น โดยตรง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

๒.๑ ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ รายงานตามแบบประมาณการงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (สพศ.๑) แบบสรุปข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา (สพศ.๒) และแบบ  
ข้อมูลจำนวนนักเรียน (สพศ.๓) ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

๒.๒ ค่าการศึกษาของบุตร รายงานตามบัญชีรายชื่อข้าราชการครู/พนักงานครู และ  
บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาที่ขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (สพศ.๔) ภายในวันที่  
๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

/-๒.๓ ค่าเช่าบ้าน...

๒.๓ ค่าเช่าบ้าน รายงานตามบัญชีรายชื่อข้าราชการครู/พนักงานครูในสถานศึกษาที่ขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (สบศ.๕) ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘  
ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ที่มีสถานศึกษาในสังกัดทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

รณร ๐ ๓

(นายณรงค์ รุ่งชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร/โทรสาร ๐-๗๕๖๑-๑๘๙๙, ๐-๗๕๖๒-๒๔๓๗

๕

# ส่วนที่๕๓

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๑๙๑



|                                   |
|-----------------------------------|
| สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์     |
| เลขที่ ๑๓๑๔๘                      |
| วันที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๕๓              |
| กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น      |
| ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ |

๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๔

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดวชิรเวศน์

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๓,๑๔๘  
เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ

วันที่ ๑๘ มิ.ย. ๒๕๕๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

เวลา

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑ ชุด  
๒. คำชี้แจงการกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ.๑, สบศ.๒, สบศ.๓, สบศ.๔, สบศ.๕ จำนวน ๕ ฉบับ  
๓. แบบประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (สบศ.๑) จำนวน ๑ ฉบับ  
๔. แบบสรุปข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ (สบศ.๒) จำนวน ๑ ฉบับ  
๕. แบบข้อมูลจำนวนนักเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (สบศ.๓) จำนวน ๑ ฉบับ  
๖. บัญชีรายชื่อข้าราชการครู/พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่ขอเบิก จำนวน ๑ ฉบับ  
เงินสวัสดิการค่าการศึกษาของบุตร (สบศ.๔)  
๗. บัญชีรายชื่อข้าราชการครู/พนักงานครู ที่ขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน (สบศ.๕) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้น ปีงบประมาณ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) ภายในเขตจังหวัด ดำเนินการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ ดังนี้

๑. รับทราบแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ ค่าการศึกษาของบุตร และค่าเช่าบ้าน

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) จัดทำข้อมูลส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

๒.๑ ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ รายงานตามแบบประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ (สบศ.๑), แบบสรุปข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา (สบศ.๒) และแบบข้อมูลจำนวนนักเรียน (สบศ.๓) ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

๒.๒ ค่าการศึกษาของบุตร รายงานตามบัญชีรายชื่อข้าราชการครู/พนักงานครู และบุคลากร  
ทางการศึกษาในสถานศึกษาที่ขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร (สบศ.๔) ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๒.๓ ค่าเช่าบ้าน รายงานตามบัญชีรายชื่อข้าราชการครู/พนักงานครูในสถานศึกษาที่ขอเบิกเงิน  
ค่าเช่าบ้าน (สบศ.๕) ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัลลภ พริงพงษ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๖

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

**แนวทางการประมาณการรายรับและจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป**  
**เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙**  
**สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**  
**แนบท้ายหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๑๙๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๘**

เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ อยู่ระหว่างการพิจารณาร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) เตรียมการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ ให้สอดคล้องตามรายละเอียดดังนี้

| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ลักษณะของงบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ</b><br><b>๑. เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ</b><br><b>สำหรับเบิกจ่ายให้แก่บุคลากร</b><br><b>ทางการศึกษาในโรงเรียน แล้วแต่</b><br><b>กรณี ประกอบด้วย</b><br>๑.๑ ข้าราชการครู/พนักงานครู<br>๑.๒ ลูกจ้างประจำ<br>๑.๓ พนักงานจ้าง ประกอบด้วย<br>๑.๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ<br>(บุคลากรสนับสนุนการสอน)<br>๑.๓.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่<br>(๑) ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรร<br>อัตราให้<br>(๒) ตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำ<br>(ภารโรง) ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่<br>ได้ยุบเลิกตำแหน่ง เพราะเหตุลาออก<br>เกษียณ ตาย | ๑. เงินเดือนครู<br>๒. ค่าจ้างลูกจ้างประจำ<br>๓. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (อัตราตามจำนวนที่ส่วนกลางจัดสรรให้) ประกอบด้วย<br>๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) ในโรงเรียน<br>๓.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่<br>๓.๒.๑ ตำแหน่งที่ส่วนกลางจัดสรรอัตราให้<br>๓.๒.๒ ตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่ได้ยุบเลิกตำแหน่ง<br>๔. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (พนักงานจ้างตามข้อ ๓)<br>๕. เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน ๓ จังหวัดภาคใต้ คนละ ๒,๕๐๐ บาท/เดือน<br>๖. เงินวิทยฐานะ<br>๖.๑ ข้าราชการ คนละ ๓,๕๐๐ บาท/เดือน<br>๖.๒ ข้าราชการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน<br>๖.๓ เชี่ยวชาญ คนละ ๙,๙๐๐ บาท/เดือน<br>๗. เงินค่าตอบแทนรายเดือน ได้แก่ เงินที่ข้าราชการครู/พนักงานครู ได้รับในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ<br>๗.๑ ข้าราชการพิเศษ คนละ ๕,๖๐๐ บาท/เดือน<br>๗.๒ เชี่ยวชาญ คนละ ๙,๙๐๐ บาท/เดือน<br>๘. เงินประกันสังคมของพนักงานจ้างตำแหน่งตามข้อ ๓ ๑๐% (หักจากค่าตอบแทน ๕% ,อปท. สมทบ ๕%)<br>๙. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ครูถ่ายโอน ๘ % (สถ. จัดสรรให้ในส่วนของ อปท. ๕%) (ถ้ามี)<br>(หักจากเงินเดือนครู ๓ % , อปท. สมทบ ๕ %) | - หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง<br>- หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง<br>- หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง<br>- หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง<br>- หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง<br>- หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง<br>- หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง<br>- หมวดเงินเดือน และค่าจ้าง<br>- งบกลาง ประเภทรายจ่ายตาม<br>ข้อผูกพัน<br>- งบกลาง ประเภทรายจ่ายตาม<br>ข้อผูกพัน |

| รายการ                                                                                                                                                                                                    | เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ลักษณะของงบประมาณ                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                           | <p>๑๐. เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนถ่ายโอน (กสจ.) ๖ % (สธ. จัดสรรให้ในส่วนของ อปท. ๓ %) (ถ้ามี) (หักจากค่าจ้าง ๓ % , อปท. สมทบ ๓ %)</p> <p>๑๑. เงินตอบแทนพิเศษ (กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) (ถ้ามี)</p> <p>๑๒. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ได้รับค่าตอบแทนของผู้ให้บริการประเมิน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑๒.๑ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ อัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๒.๒ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ อัตราคนละ ๑,๓๐๐ บาท</p> <p>๑๓. เงินอื่น ๆ (ระบุรายการ) .....</p> | <p>- งบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>- หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</p> <p>- หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</p> |
| <p>๒. ค่าการศึกษาของบุตรสำหรับเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนแล้วแต่กรณี ประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ ค่าราชการครู/พนักงานครู</p> <p>๑.๒ ลูกจ้างประจำ</p> <p>๑.๓ ค่าราชการครู/พนักงานครู (บำนาญ)</p> | <p>- สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรสำหรับข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>- หมวดค่าตอบแทน</p>                                                                                                |
| <p>๓. ค่าเช่าบ้านสำหรับเบิกจ่ายให้แก่ข้าราชการครู/พนักงานครูในโรงเรียน</p>                                                                                                                                | <p>- ค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครู พนักงานครู</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>- หมวดค่าตอบแทน</p>                                                                                                |

งบเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ

(เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ)

.....(ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

อำเภอ ..... จังหวัด .....

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2558

| ที่     | รายการ                                                                                 | จำนวน      |                |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
|         |                                                                                        | อัตรา (คน) | งบประมาณ (บาท) |
| 1       | เงินเดือนครู (อัตราที่มีคนครอง)                                                        |            |                |
| 2       | เงินเดือนครู (อัตราว่าง)                                                               |            |                |
| 3       | ค่าจ้างลูกจ้างประจำ                                                                    |            |                |
| 4       | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประกอบด้วย                                                        |            |                |
|         | 4.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน)                                       |            |                |
|         | - ค่าตอบแทน                                                                            |            |                |
|         | - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว                                                          |            |                |
|         | 4.2 พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง)                                                         |            |                |
| 5       | เงินวิทยฐานะ                                                                           |            |                |
|         | 5.1 ข้าราชการ                                                                          |            |                |
|         | 5.2 ข้าราชการพิเศษ                                                                     |            |                |
|         | 5.3 เชี่ยวชาญ                                                                          |            |                |
| 6       | เงินค่าตอบแทนรายเดือน                                                                  |            |                |
|         | 6.1 ข้าราชการพิเศษ                                                                     |            |                |
|         | 6.2 เชี่ยวชาญ                                                                          |            |                |
| 7       | ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงาน                                                    |            |                |
|         | 7.1 ข้าราชการพิเศษ                                                                     |            |                |
|         | 7.2 เชี่ยวชาญ                                                                          |            |                |
| 8       | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) (ถ้ามี)                                     |            |                |
| 9       | เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา (กสจ.) (ถ้ามี) |            |                |
| 10      | เงินตอบแทนพิเศษ (กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) (ถ้ามี)                                        |            |                |
| 11      | เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน 3 จังหวัดภาคใต้ (ถ้ามี)      |            |                |
| 12      | เงินอื่น ๆ (ระบุรายการ).....                                                           |            |                |
| รวมเงิน |                                                                                        |            |                |

ลงชื่อ ..... ผู้กรอกข้อมูล  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองข้อมูล  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง ปลัด อบท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หน.ส่วนการศึกษา

**หมายเหตุ** 1. กรุณาอ่านคำสั่งแจ้งการกรอกข้อมูลตามแบบให้เข้าใจก่อนกรอกข้อมูล

## คำชี้แจงการกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ.1

### คำชี้แจง

1. กรุณาศึกษาคำอธิบายการกรอกข้อมูลให้เข้าใจก่อน
2. ให้กรอกข้อมูลด้วยตัวเลขอารบิกเท่านั้น
3. ข้อมูลที่กรอก ให้กรอกข้อมูลเฉพาะของครูและบุคลากรในโรงเรียนเท่านั้น ไม่รวมถึงบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. พิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel ด้วยแบบอักษร TH SarabunPsk ขนาด 16

### การกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ.1 (แบบประมาณการเงินเดือน)

1. ข้อมูลที่กรอกเป็นข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2558
2. เงินเดือนครู (อัตราที่มีคนครอง) ให้คิดคำนวณอัตราเงินเดือน ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2558  
โดยนำอัตราเงินเดือนที่มีผู้ครองทั้งหมด แล้วบวกเพิ่มร้อยละ 6 ของอัตราเงินเดือน
3. เงินเดือนครู (อัตราว่าง)ให้นำเงินเดือนของอัตราว่าง (ที่ไม่มีผู้ครอง) มากรอก
4. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง หมายถึง อัตราตามจำนวนที่ส่วนกลางจัดสรรให้ ไม่ใช่ที่ อปท.จ้างเอง ได้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) และพนักงานจ้างทั่วไป โดยดูได้จากเลขประจำตำแหน่ง ซึ่งจะมี 4 ตัว แล้วตามด้วย - 4 หรือ - 5 แล้วแต่กรณี ดังนี้  
- พนักงานจ้างทั่วไป เลขประจำตำแหน่ง XXXX - 4  
- พนักงานจ้างตามภารกิจ เลขประจำตำแหน่ง XXXX - 5
5. เงินวิทยฐานะ ให้คิดเงินวิทยฐานะตามอัตราที่มี ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2558
6. เงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้คิดเงินค่าตอบแทนรายเดือนตามอัตราที่มี ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2558
7. ค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงาน คิดค่าตรวจผลงานโดยรวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประเมินผลงานระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญเท่านั้น  
โดยให้คำนวณจากจำนวนผู้ที่ยื่นคำขอเมื่อเดือนเมษายน ..... และผู้ที่จะยื่นคำขอ ในเดือนตุลาคม .....  
(อปท.สำรวจก่อนกรอก)
8. เงินอื่น ๆ หมายถึง เงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน ตามที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบกฎหมาย ทั้งนี้ ให้ระบุรายการที่เบิกด้วย
9. จำนวนงบประมาณ (บาท) หมายถึง งบประมาณทั้งปี (12 เดือน)
10. ผู้กรอกข้อมูล ได้แก่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำข้อมูล
11. ผู้รับรองข้อมูล คือ ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบ ได้แก่ ปลัด อปท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / พน.ส่วนการศึกษา

\*\*\*\*\*



## คำชี้แจงการกรอกข้อมูลตามแบบ สปศ.2

### คำชี้แจง

- 1 กรุณาศึกษาคำอธิบายการกรอกข้อมูลให้เข้าใจก่อน
- 2 ให้กรอกข้อมูลด้วยตัวเลขอารบิกเท่านั้น
- 3 ข้อมูลที่กรอก ให้กรอกเฉพาะของครูและบุคลากรในโรงเรียนเท่านั้น ไม่รวมถึงบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- 4 พิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel ด้วยแบบอักษร TH SarabunFsk ขนาด 16

### การกรอกข้อมูลตามแบบ สปศ. 2 (แบบสรุปข้อมูลครูและบุคลากร)

- 1 ข้อมูลที่กรอกเป็นข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2558
- 2 ข้อมูลที่กรอก ต้องเป็นข้อมูลตามบัญชีถ้อยง่าย (จ.18) หมายถึงอัตราที่มีอยู่ ไม่ใช่อัตราที่ยังขาดอยู่หรือต้องการเพิ่ม
- 3 คำว่า "ว่าง" หมายถึง มีอัตราแต่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือได้รับการจัดสรรอัตราใหม่ และอยู่ในระหว่างการสรรหา
- 4 กรณีโรงเรียนตั้งใหม่และยังไม่ได้มีการจัดสรรอัตรา ผอ. ให้ระบุในช่องว่าง ว่า "ไม่มี"
- 5 ในช่อง ผอ. ให้ใส่ตัวเลขตามข้อเท็จจริงว่า มีผู้ครองตำแหน่งหรือเป็นอัตราว่าง (อัตราว่าง หมายถึง มีอัตราแล้ว แต่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง) เพียงช่องเดียวเท่านั้น ยกเว้นกรณีที่ยังไม่ได้มีการจัดสรรอัตราตำแหน่ง ผอ. ให้ระบุในช่องว่าง (อัตรา) ว่า "ไม่มี"
- 6 ในช่อง รอง ผอ. ให้กรอกจำนวน รอง ผอ. เป็นตัวเลข
- 7 ในช่องจำนวนครู (ตาม จ.18) ให้กรอกเฉพาะครูปฏิบัติการสอนเท่านั้น โดยไม่ต้องนำ ผอ. และ รอง ผอ. มารวมใส่ในช่องนี้
- 8 ช่องผู้ได้รับเงินวิทยฐานะ ให้รวมทุกตำแหน่งทุกอัตราที่ได้รับเงินวิทยฐานะในแต่ละระดับวิทยฐานะ
- 9 ลูกจ้างประจำ , พนักงานจ้างตามภารกิจ , พนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ อัตราตามจำนวนที่ส่วนกลางจัดสรรให้ (รับเงินอุดหนุน)
- 10 อปท. จ้างเอง ได้แก่ อัตราที่ใช้งบประมาณของ อปท. จ้าง
- 11 ผู้กรอกข้อมูล ได้แก่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำข้อมูล
- 12 ผู้รับรองข้อมูล คือ ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบ ได้แก่ ปลัด อปท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หน.ส่วนการศึกษา

\*\*\*\*\*



### คำชี้แจงการกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ.3

#### คำชี้แจง

1. กรุณาศึกษาคำอธิบายการกรอกข้อมูลให้เข้าใจก่อน
2. ให้กรอกข้อมูลด้วยตัวเลขอารบิกเท่านั้น
3. ข้อมูลที่กรอก ให้กรอกข้อมูลเฉพาะของนักเรียนในโรงเรียนเท่านั้น
4. พิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel ด้วยแบบอักษร TH SarabunPsk ขนาด 16

#### การกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ. 3 (แบบข้อมูลจำนวนนักเรียน)

1. ข้อมูลที่กรอกเป็นข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2558
2. ผู้กรอกข้อมูล ได้แก่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำข้อมูล
3. ผู้รับรองข้อมูล คือ ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบ ได้แก่ ปลัด อบต. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หน.ส่วนการศึกษา

\*\*\*\*\*



## คำชี้แจงการกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ. 4

.....

### คำชี้แจง

1. กรุณาศึกษาคำอธิบายการกรอกข้อมูลให้เข้าใจก่อนดำเนินการกรอกข้อมูล
2. กรอกข้อมูลด้วยตัวเลขอารบิกเท่านั้น
3. ข้อมูลที่กรอกเป็นข้อมูลของบุคลากรในโรงเรียนเท่านั้น และเป็นข้อมูลในปัจุบันประมาณ ณ วันกรอกข้อมูล
4. กรณีมีหลายโรงเรียนให้กรอกข้อมูลเรียงเป็นรายโรงเรียน
5. พิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Excel ด้วยแบบอักษร TH SarabunPsk ขนาด 16

### การกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ. 4 (ค่าแล้วเรียนบุตร)

ข้อมูลที่จะกรอกมีรายละเอียดตามแบบ ดังนี้

- (1) โรงเรียน : หมายถึง โรงเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ วันที่ขอเบิก
- (2) ชื่อ - สกุล : ชื่อข้าราชการครู/พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาผู้ขอเบิก
- (3) ตำแหน่ง : ตำแหน่งของผู้ขอเบิก เช่น ผอ. , ครู , ลูกจ้างประจำ
- (4) ลำดับที่ : ให้ระบุลำดับที่ของบุตรที่ขอเบิก
- (5) ชื่อ - สกุล บุตร : ให้ระบุชื่อ-สกุลของบุตรที่ขอเบิก
- (6) ว.ต.ป.เกิดของบุตร : ได้แก่ วัน เดือน ปีเกิดของบุตรที่ขอเบิกโดยให้ระบุเดือนเป็นอักษรย่อ เช่น 2 ม.ค. 2553
- (7) สถานศึกษา : ให้ระบุว่าสถานศึกษาที่บุตรกำลังศึกษาอยู่ เป็นสถานศึกษาของรัฐหรือของเอกชน
- (8) ระดับชั้น : ได้แก่ ระดับชั้นที่บุตรกำลังศึกษาอยู่ เช่น ป.1 , ม.1
- (9) ภาคเรียน/ปีการศึกษา : ให้ระบุภาคเรียน/ปีการศึกษา ที่ขอเบิก เช่น ภาคเรียนที่ 1/2558
- (10) จำนวนเงินที่ขอเบิก : ให้เบิกได้ไม่เกินกว่าตามที่ระเบียบกำหนด (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
- (11) ผู้กรอกข้อมูล : ได้แก่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำข้อมูล
- (12) ผู้รับรองข้อมูล : คือ ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบ ได้แก่ ปลัด อบท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หัวหน้าส่วนการศึกษา

-----

ตำแหน่ง ปลัด อ.ท. / ผอ.สำนัก/กองการศึกษา / หน.ส่วนการศึกษา

การกรอกข้อมูลตามแบบ สบศ. 5 (ค่าเช่าบ้าน)

ข้อมูลที่กรอกมีรายละเอียดตามแบบ ดังนี้

- |                               |   |                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1) โรงเรียน                  | : | หมายถึง โรงเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ วันที่ขอเบิก                                                                                                                                                   |
| (2) ชื่อ - สกุล               | : | ข้าราชการครู/พนักงานครูผู้ขอเบิก                                                                                                                                                                         |
| (3) ตำแหน่ง                   | : | ตำแหน่งของผู้ขอเบิก เช่น ผอ. , ครู                                                                                                                                                                       |
| (4) อันดับ                    | : | หมายถึง ครูผู้ช่วย ,คศ. 1 ,คศ. 2 เป็นต้น                                                                                                                                                                 |
| (5) อัตราเงินเดือน            | : | อัตราเงินเดือนปัจจุบันของผู้ขอเบิก                                                                                                                                                                       |
| (6) รายละเอียดของสัญญา        | : | ให้ระบุประเภทของการเช่า ได้แก่ เช่าบ้าน/เช่าซื้อบ้าน กู้ยืมเงินเพื่อซื้อบ้าน/<br>เพื่อปลูกสร้างบ้าน และให้ระบุ วัน เดือน ปี ซึ่งเป็นระยะเวลาของ<br>การเริ่มต้นและสิ้นสุดตามสัญญาฯ (ตามที่ระบุไว้ในสัญญา) |
| (7) อัตราค่าเช่าบ้านที่ขอเบิก | : | ค่าเช่าบ้านที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินกว่าตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย<br>ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 กำหนด                                                                |
| (8) ผู้กรอกข้อมูล             | : | ได้แก่ ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำข้อมูล                                                                                                                                                                  |
| (9) ผู้รับรองข้อมูล           | : | คือ ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบ ได้แก่ ปลัด อบท./ผอ.สำนัก/กองการศึกษา/<br>หน.ส่วนการศึกษา                                                                                                                 |

-----